

Số: 68 /KH-CĐCN

Thái Nguyên, ngày 10 tháng 8 năm 2022

**KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI NHIỆM VỤ NGHIÊN CỨU
KHOA HỌC CÔNG NGHỆ CẤP TRƯỜNG
Năm học 2022 – 2023**

TT	Thời gian	Nội dung	Bộ phận thực hiện	Ghi chú
1	Từ 15/8/2022 ÷ 16/9/2022	Đề xuất các đề tài, sáng kiến nghiên cứu khoa học cấp trường	Tổ chức, cá nhân	
2	Từ 19/9/2022 ÷ 21/10/2022	- Tập hợp, tổng hợp danh sách các đề tài, giải pháp.	Phòng Đào tạo - NCKH;	
3	Từ 24/10/2022 ÷ 30/10/2022	Thành lập Hội đồng xác định danh mục và tuyển chọn đề tài.	Phòng Đào tạo - NCKH; Hiệu trưởng	
4	Từ 31/10/2022 ÷ 6/11/2022	Ra Quyết định thành lập Hội đồng xác định danh mục và tuyển chọn đề tài.	Phòng Đào tạo - NCKH; Hiệu trưởng	
5	Từ 7/11/2022 ÷ 14/11/2022	Họp Hội đồng đồng xác định danh mục và tuyển chọn đề tài	Hội đồng đồng xác định danh mục và tuyển chọn	
6	Ngày 15/11/2022	Công bố trên trang Web	Phòng Đào tạo - NCKH;	
7	Từ 15/11/2022 ÷ 30/11/2022	Ra Quyết định và ký hợp đồng giao cho Chủ nhiệm đề tài	Hiệu trưởng	
8	Từ 01/12/2022	Xây dựng báo cáo các đề tài, sáng kiến	Chủ nhiệm đề tài, sáng kiến	
9	17/3 & 16/5/2023	Báo cáo tình hình thực hiện đề tài, sáng kiến	Chủ nhiệm đề tài, sáng kiến	
10	25/3 & 17/6/2023	Nộp báo cáo tổng kết, báo cáo tóm tắt và hồ sơ để nghiệm thu cho phòng Đào tạo	Chủ nhiệm đề tài, sáng kiến	
11	20/3 & 20/6/2023	Thành lập Hội đồng đánh giá đề tài, sáng kiến	Hiệu trưởng	

12	29/3 & 30/6/2023	Dự kiến họp Hội đồng đánh giá, nghiệm thu đề tài, sáng kiến	Hội đồng đánh giá, nghiệm thu đề tài, sáng kiến
13	30/3 & 30/6/2023	Thanh lý đề tài, sáng kiến	Hiệu trưởng, Tổ chức, cá nhân
14	Từ 01/7/2023 ÷ 15/7/2023	Tổng hợp báo cáo tình hình và kết quả thực hiện các đề tài, sáng kiến	Phòng Đào tạo - NCKH;

** Ghi chú: Đề nghị các khoa chuyên môn thực hiện theo đúng kế hoạch trên, trường hợp đăng ký đề tài muộn phòng Đào tạo sẽ không tổng hợp và đưa vào năm tiếp theo.*

Ngày 10 tháng 8 năm 2022

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TRƯỞNG PHÒNG
ĐT&NCKH

NGƯỜI LẬP



Nguyễn Tiến Luật

Gia Thị Định

Chu Thị Thùy Giang